

**Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - VII Componente: Participación ciudadana 2019**

Componente	Subcomponente	No	Actividades	No	Indicador						Responsable		
					Descripción del indicador	Meta anual		Programador de actividades					
						Cant.	Unidad de medida	I trim.	II trim.	III trim.		IV trim.	
Rendición de cuentas Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	Promoción de la participación ciudadana en la gestión	1	Diseño de un botón en la página web para la participación ciudadana.	1.1	Diseño elaborado	1	Documento		1			Jefe Oficina de Comunicaciones	
		2	Publicar los informes de gestión de la vigencia 2018 y primer semestre de 2019.	2.1	Documentos publicados	2	Número de documentos	1		1		Jefe Oficina Asesora de Planeación	
	Promoción de la participación ciudadana en la formulación de los planes, programas o proyectos	3	Realizar ejercicio de participación ciudadana para la formulación de planes 2018	3.1	Ejercicio realizado e informe de resultados	2	Ejercicio e informe	2				Jefe Oficina Asesora de Planeación	
Rendición de cuentas Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	Promoción de la participación ciudadana y colaboración de la entidad	4	Desarrollar actividades tendientes a generar interacción con la ciudadanía para fortalecer el proceso de extranjería.	4.1	Actividades realizadas	4	Documentos	1	1	1	1	Subdirección de Extranjería	
		5	Desarrollar actividades tendientes a generar interacción con la ciudadanía para fortalecer el ejercicio de la verificación migratoria.	5.1	Actividad de interacción realizada	1	Número de actividades		1			Subdirector de Verificación Migratoria	
				5.2	Jornadas de socialización a sujetos de control	1	Número de actividades			1			
		6	Apoyar el desarrollo de actividades tendientes a generar interacción con la ciudadanía para fortalecer el ejercicio del control migratorio.	6.1	Actividades realizadas	3	Número de actividades	1	1		1	Subdirección de Control Migratorio	
		7	Elaborar documentos memorias de las actividades de participación ciudadana sobre los procesos misionales de la Entidad.	7.1	Memorias elaboradas	6	Documentos			3		3	Jefe Oficina de Comunicaciones / Grupo de Servicio al Ciudadano
		8	Llevar a cabo el evento de la semana de las migraciones de la Entidad.	8.1	Evento realizado y memorias elaboradas	2	Documento			1	1		Subdirector de Extranjería
		9	Informes Jornadas de divulgación de la normatividad migratoria realizadas ante gremios y actores de interés	9.1	Informes trimestrales de jornadas	48	Documentos	12	12	12	12		Direcciones Regionales
		10	Realizar eventos de servicio al ciudadano avalados por el Grupo de Servicio al Ciudadano.	10.1	Eventos realizados	48	Número de eventos soportes	12	12	12	12		Direcciones Regionales
Rendición de cuentas Información de calidad y en lenguaje comprensible	Promoción de la participación ciudadana para el control social y las veedurías ciudadanas a los contratos, planes, programas o proyectos o servicios	11	Actualizar la información de la Entidad en la página web (Modelo Integrado de Planeación y Gestión).	11.1	Reporte de publicaciones	4	Reportes	1	1	1	1	Jefe Oficina de Comunicaciones - Áreas responsables del reporte de información.	
		12	Publicar el Plan de Acción Institucional y los planes de la Estrategia de Anticorrupción y de Atención al Ciudadano para la vigencia 2019.	12.1	Documentos publicados	8	Número de documentos	8				Jefe Oficina Asesora de Planeación	
		13	Elaborar y publicar Informe de seguimiento a la ejecución de la planeación institucional.	13.1	Informes de seguimiento	4	Número de informes	1	1	1	1	Jefe Oficina Asesora de Planeación	
		14	Generar informes de cara a la Entidad y a los grupos de valor sobre el comportamiento del Servicio al Ciudadano.	14.1	Informes elaborados	5	Número de Informes	1	1	2	1	Jefe Oficina de Comunicaciones - Grupo de Servicio al Ciudadano	