

**Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano - V Componente: Mecanismo para la Transparencia y Acceso a la Información 2019**

Subcomponentes	No	Actividades	No	Indicador						Responsable	
				Descripción del indicador	Meta anual		Programador de actividades				
					Cant.	Unidad de medida	I trim.	II trim.	III trim.		IV trim.
Transparencia Activa	1	Actualizar la información correspondiente a los conjuntos de datos abiertos: -Entradas de extranjeros por genero y nacionalidad -Salida de colombianos desde el territorio nacional.	1.1	Actualizaciones realizadas	4	Documentos	2		2		Oficina Asesora de Planeación
	2	Socializar a las partes interesadas sobre el uso de la herramienta Tableau y la información estadística generada a través de ella.	2.1	Socializaciones realizadas	2	Reporte de socialización		1		1	Oficina Asesora de Planeación
	3	Coordinar la actualización del documento Base de Conocimiento, con información para facilitar la atención ciudadana en articulación con los procesos Misionales.	3.1	Documento actualizado	2	Número de documentos		1	1		Oficina de Comunicaciones / Grupo de Servicio al Ciudadano
	4	Emitir comunicados de prensa en temas asociados con la gestión institucional.	4.1	Reporte de comunicados	4	Reportes	1	1	1	1	Oficina de Comunicaciones
	5	Generar contenidos para las carteleras virtuales.	5.1	Reporte de contenidos	4	Reportes	1	1	1	1	Oficina de Comunicaciones
	6	Elaborar piezas comunicativas.	6.1	Reporte de piezas elaboradas	4	Reportes	1	1	1	1	Oficina de Comunicaciones
	7	Actualizar la información de la Entidad en la página web, de acuerdo a los lineamientos establecidos en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión y la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	7.1	Reporte de publicaciones	4	Reportes	1	1	1	1	Oficina de Comunicaciones - Áreas responsables del reporte de información
	8	Solicitar y publicar balance de gestión de cada una de las regionales de la Entidad mediante la estrategia "Así vamos"	8.1	Informe de solicitud y publicaciones realizadas	1	Informe				1	Oficina de Comunicaciones - Direcciones Regionales
	9	Realizar capacitaciones dirigidas a los supervisores de contrato y a los comités estructurador y evaluador, sobre temas del proceso de gestión contractual.	9.1	Capacitaciones realizadas	2	Actas y planillas de asistencia		1	1		Subdirección Administrativa y Financiera

Subcomponentes	No	Actividades	No	Indicador						Responsable	
				Descripción del indicador	Meta anual		Programador de actividades				
					Cant.	Unidad de medida	I trim.	II trim.	III trim.		IV trim.
Transparencia Pasiva	10	Publicar el Plan de Acción Institucional y los Planes de la Estrategia de Anticorrupción y de Atención al Ciudadano para la vigencia 2019.	10.1	Documentos publicados	8	Número de documentos	8				Oficina Asesora de Planeación
	11	Elaborar y publicar Informe de seguimiento a la ejecución de la planeación institucional.	11.1	Informes de seguimiento	4	Número de informes	1	1	1	1	Oficina Asesora de Planeación
	12	Publicar los informes de gestión de la vigencia 2018 y primer semestre de 2019.	12.1	Documentos publicados	2	Número de documentos	1		1		Oficina Asesora de Planeación
	13	Atender solicitudes de información de la gestión de la Entidad (MIPG-FURAG, Comité Sectorial, Contraloría, entre otros).	13.1	Solicitudes atendidas	20	Documentos elaborados	6	5	6	3	Oficina Asesora de Planeación
	14	Realizar seguimiento a la ejecución del Modelo Integrado de Planeación y Gestión de la Entidad.	14.1	Seguimientos realizados	1	Informe			1		Oficina de Control Interno
Instrumentos de Gestión de la Información	15	Ejecutar actividades del Plan de Seguridad de la Información	15.1	Porcentaje de ejecución	100%	Porcentaje				100%	Subdirección de Extranjería
Criterio diferencial de accesibilidad	16	Presentar propuesta para la implementación de las acciones identificadas en el acercamiento con el INCI.	16.1	Propuesta presentada	1	Documento		1			Oficina de Comunicaciones / Grupo de Servicio al Ciudadano
Monitoreo del Acceso a la Información Pública	17	Generar informes de cara a la Entidad y a los grupos de valor sobre el comportamiento del Servicio al Ciudadano (PQRS).	17.1	Informes elaborados	5	Número de Informes	1	1	2	1	Oficina de Comunicaciones / Grupo de Servicio al Ciudadano
	18	Reportar informes de control a los entes internos y externos (número de informes sujeto a cambios normativos).	18.1	Informes reportados	28	Número de informes	13	3	8	4	Oficina de Control Interno
	19	Realizar seguimiento a la estrategia del Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.	19.1	Publicaciones realizadas	3	Documento	1	1	1		Oficina de Control Interno