

Plan de Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (III Componente: Rendición de Cuentas) 2017

PLANEACIÓN											
Subcomponente	No	Actividades	No	Indicador						Responsable	
				Descripción del indicador	Meta anual		Programador de actividades				
					Cant.	Unidad de medida	I trim.	II trim.	III trim.		IV trim.
Información de calidad y en lenguaje comprensible	1	Actualizar la información de la entidad en la página web (Modelo Integrado de Planeación y Gestión).	1.1	Porcentaje de publicación	100%	Número de publicaciones Número de solicitudes de apoyo	100%	100%	100%	100%	Oficina de Comunicaciones - Áreas responsables del reporte de información.
	2	Socializar la Política Editorial Institucional a nivel nacional.	2.1	Política socializada	4	Correo	1	1	1	1	Oficina de Comunicaciones
	3	Emitir comunicados de prensa en temas asociados a la gestión institucional.	3.1	Porcentaje de Comunicados emitidos	100%	Número de comunicados realizados Número de solicitudes de comunicados				100%	Oficina de Comunicaciones
	4	Generar contenidos para las carteleras virtuales.	4.1	Porcentaje de Contenidos generados	100%	Número de contenidos realizados Número de solicitudes de contenidos				100%	Oficina de Comunicaciones
	5	Elaborar piezas comunicativas.	5.1	Porcentaje de Piezas elaborados	100%	Número de piezas realizadas Número de solicitudes de piezas				100%	Oficina de Comunicaciones
	6	Elaborar Informes periódicos de Servicio al Ciudadano.	6.1	Informes elaborados	12	Número de informes	3	3	3	3	Grupo de Servicio al Ciudadano
	7	Publicar el informe de gestión 2016 y el Plan de Acción Institucional de la vigencia 2017.	7.1	Documentos publicados	2	Número de documentos	2				Oficina Asesora de Planeación
	8	Adelantar seguimiento de la Estrategia de Gobierno en Línea.	8.1	Seguimientos realizados	4	Informe	1	1	1	1	Oficina Asesora de Planeación
Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones	9	Realizar actividades de rendición de cuentas permanente.	9.1	Actividades de rendición de cuentas realizadas	4	Actividades	1	1	1	1	Jefe Oficina de Comunicaciones - Jefe Oficina Asesora de Planeación - Áreas involucradas
	10	Presentar Informe de Servicio al Ciudadano en cumplimiento de los eventos de servicio al ciudadano, los lineamientos en materia de servicio y el uso de las herramientas que constituyen los cuatro canales de servicio.	10.1	Elaboración y envío de Calendario de eventos para publicación página web	12	Documento presentado	12				Direcciones Regionales
			10.2	Informe de los eventos de servicio al ciudadano realizados.	48	Informes de eventos	12	12	12	12	Direcciones Regionales
			10.3	Informes del uso de las herramientas que constituyen los cuatro canales de servicio presentados	144	Número de informes	36	36	36	36	Direcciones Regionales
			10.4	Informes Jornadas de divulgación de la normatividad migratoria realizadas ante gremios y actores de interés	48	Informe trimestral de jornadas	12	12	12	12	Direcciones Regionales
	11	Elaborar documentos memorias de las actividades de participación ciudadana sobre los procesos misionales de la Entidad (Foros).	11.1	Memorias elaboradas	4	Documentos	1	1	1	1	Grupo de Servicio al Ciudadano
12	Realizar eventos de diálogo con la ciudadanía y sus organizaciones.	12.1	Cantidad de eventos realizados	260	Eventos de dialogo realizados	74	62	62	62	Oficina de Comunicaciones - Oficina Asesora de Planeación - Áreas involucradas. Direcciones Regionales Grupo de Servicio al Ciudadano	

PLANEACIÓN

Subcomponente	No	Actividades	No	Indicador							Responsable
				Descripción del indicador	Meta anual		Programador de actividades				
					Cant.	Unidad de medida	I trim.	II trim.	III trim.	IV trim.	
Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	13	Realizar actividades de fomento cultura de control.	13.1	Actividades realizadas	4	Número de actividades	1	1	1	1	Oficina de Control Interno
	14	Apoyar la realización del evento del Día Institucional de la Transparencia.	14.1	Actividad realizada	1	Actividad		1			Jefe Oficina de Comunicaciones
	15	Diseñar campaña de prevención y sensibilización frente a la corrupción.	15.1	Campaña de prevención y sensibilización realizadas	1	Campaña			1		Jefe Oficina de Comunicaciones
	16	Realizar actividades de incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	16.1	Actividades realizadas	6	Actividades	1	2	2	1	Jefe Oficina de Control Interno Grupo de Servicio al Ciudadano Direcciones Regionales
Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	17	Reportar informes a los entes internos y externos (número de informes sujeto a cambios normativos)	17.1	Informes realizados	32	Número de informes	14	5	8	5	Jefe Oficina de Control Interno