

Plan de Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (VI Componente: Iniciativas Adicionales) 2016

Mecanismo	No	Actividades	No	Indicador							Responsable
				Descripción del indicador	Meta anual		Programador de actividades				
					Cant.	Unidad de medida	I trim.	II trim.	III trim.	IV trim.	
Estrategia de lucha contra la corrupción	1	Adelantar actividades de prevención focalizadas a nivel interno y socialización de la normatividad disciplinaria.	1.1	Regionales capacitadas	12	Actas o listado de asistencia	4	4	4		Subdirección de Control Disciplinario Interno.
			1.2	Procesos capacitados	12	Actas o listado de asistencia		6	6		
	2	Elaborar Cartilla Práctica virtual sobre el Código Disciplinario dirigida a los funcionarios. (Insumos visitas regionales)	2.1	Propuesta de Cartilla	1	Documento				1	Subdirección de Control Disciplinario Interno.
	3	Capacitación del Código Disciplinario (Sistema Oral)	3.1	Regionales capacitadas	12	Actas o listado de asistencia			6	6	Subdirección de Control Disciplinario Interno.
	4	Realizar actividades de fomento cultura de control.	4.1	Actividades realizadas	12	Número de actividades	3	3	3	3	Jefe Oficina de Control Interno
	5	Coordinar la ejecución del Programa Anual de Auditorías de Calidad definido y aprobado por el Comité SIG. (Programa ejecutado por los auditores de calidad capacitados y designados por la entidad)	5.1	Porcentaje de ejecución del Programa	100%	Porcentaje				100%	Jefe Oficina de Control Interno
	6	Realizar socializaciones sobre prevención del daño antijurídico.	6.1	Regionales socializadas	12	Acta o listado de asistencia		3	4	5	Jefe Oficina Asesora Jurídica
7	Apoyar la realización del evento del Día Institucional de la Transparencia.	7.1	Actividad realizada	1	Actividad		1			Jefe Oficina de Comunicaciones	



MIGRACION



Mecanismo	No	Actividades	No	Indicador						Responsable	
				Descripción del indicador	Meta anual		Programador de actividades				
					Cant.	Unidad de medida	I trim.	II trim.	III trim.		IV trim.
	8	Adelantar articulación y apoyo a la audiencia de rendición de cuentas sectorial.	8.1	Articulación sectorial adelantada	1	Articulación				1	Jefe Oficina de Comunicaciones
	9	Realizar jornadas de socialización de la actualización de los documentos del proceso de gestión contractual.	9.1	Regionales y Nivel central socializadas	2	Número de jornadas realizadas			1	1	Subdirector Administrativo y Financiero - Coordinador del Grupo de Contratos
	10	Difundir las decisiones sancionatorias y conceptos relativos a la Verificación Migratoria	10.1	Socialización	1	Documento		1			Subdirector de Verificación Migratoria
	11	Publicar las hojas de vida de los nuevos funcionarios o Contratistas en el SIGEP	11	Porcentaje de publicación	100%	Número de publicaciones				100%	Subdirección de Talento Humano
					Número de solicitudes						